

АКТ № ____
сдачи-приемки услуг к Договору № ____
возмездного оказания услуг
от «__» _____ 20__ года

г. Дубна, Московская область

«__» _____ 2022 года

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Гуманитарно-эстетическая гимназия №11 г. Дубны Московской области», именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице Директора Лихачевой Анны Александровны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и гражданин Российской Федерации _____, действующий от своего имени как физическое лицо, именуемый в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, а вместе именуемые в дальнейшем «Стороны», составили настоящий Акт сдачи-приемки услуг о нижеследующем:

1. Исполнителем оказаны для Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гуманитарно-эстетическая гимназия №11 г. Дубны Московской области» услуги по уборке кабинета № __, предоставленного в пользование _____, после проведения занятий по _____, за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Стоимость услуг, оказанных Исполнителем, составляет __% от дохода от образовательных услуг, полученного за период с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

2. По объему и качеству оказанные услуги соответствуют условиям Договора.

3. Настоящий Акт сдачи-приёмки услуг составлен в соответствии с Договором № __ возмездного оказания услуг от «__» _____ 20__ г.

4. Настоящий Акт составлен в трех экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой Стороны и один для ЦБ городского округа Дубна.

Подписи Сторон

ЗАКАЗЧИК

ИСПОЛНИТЕЛЬ

Директор

_____ А.А. Лихачева

_____/_____/_____

(дата подписания).

М.П.