Приложение №2

к приказу от 26.02.2019 г. №77

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**об организации групп досуговой деятельности**

* + - **муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении**

**«Гуманитарно-эстетическая гимназия №11 г. Дубны московской области»**

**I. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании следующих документов:

* Гражданского кодекса Российской Федерации;
* Федерального Закона от 29.12.2012. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ч. 7 ст.66, п. 34, ст. 2);
* Закона Российской Федерации от 07.02.1992 N 2300-1 (ред. от 03.07.2016 года) "О защите прав потребителей";
* Постановления Правительства Российской Федерации от 15 августа 2013 г. № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг»;
* Письма Министерства образования и науки России от 01.04.2013 № ИР-170/17 «О Федеральном законе "Об образовании в Российской Федерации";
* Приказа Министерства образования и науки России от 29.08.2013 г. № 1008 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам»;
* Приказа Министерства образования и науки России от 09.12.2013 г. № 1315 "Об утверждении примерной формы договора об образовании по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования";
* Письма Министерства образования и науки России от 15 января 2015 г. № 58/18 «Об оказании платных образовательных услуг»;

- Приложение к рекомендациям письма № ИР-170/17 санитарно-эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 29.12.2010г. № 189;

- Устава муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Гуманитарно-эстетическая гимназия №11 г. Дубны Московской области» (далее – гимназии №11).

1.1. Деятельность групп досуговой деятельности основывается на строгом соблюдении международных и российских актов и законов об обеспечении защиты и развития детей. В своей деятельности специалисты групп досуговой деятельности руководствуются законодательством РФ в области образования, нормативными документами и актами, приказами и инструкциями Министерства образования РФ, Министерства образования и науки Московской области, Управления народного образования г. Дубны, настоящим Положением.

1.2. В решении всех образовательных, развивающих задач специалисты групп досуговой деятельности руководствуются интересами ребенка и задачами его гармоничного развития.

1.3. Специалисты групп досуговой деятельности должны иметь профессиональную квалификацию, соответствующую требованиям квалификационной характеристики по должности и полученной специальности и подтвержденную документами об образовании.

1.4. Настоящее Положение устанавливает порядок комплектования и организацию деятельности групп досуговой деятельности (далее - ГДД) в гимназии №11.

1.5. Группы досуговой деятельности организуются в целях присмотра и ухода за детьми

* + обеспечивают условия для проведения внеурочной деятельности.

**II. Цель и задачи деятельности групп досуговой деятельности**

2.1. Целью деятельности работы групп досуговой деятельности является активное воздействие на процесс формирования личности и сохранение ее индивидуальности, осуществляемое на основе совместной деятельности педагога-психолога, логопеда, социального педагога и других специалистов.

2.2. Задачи деятельности групп досуговой деятельности:

2.2.1. Обеспечивать рациональную организацию деятельности обучающихся 1-4 классов.

2.2.2. Формировать здоровый образ жизни у учащихся в постоянном взаимодействии с семьей.

2.2.3. Осуществлять личностно-дифференцированный подход при коррекции нарушений в развитии у детей.

2.2.4. Осуществлять комплексную психолого-педагогическую и медико-социальную помощь, направленную на создание условий для умственного, нравственного, физического и эстетического развития личности воспитанников.

2.2.5. Приобщать обучающихся к национальным, общечеловеческим культурным ценностям.

2.2.6. Обучать родителей конкретным приемам и методам развития ребенка в разных видах детской деятельности.

2.3. Основные средства осуществления поставленных задач:

2.3.1. Предоставление обучающимся возможности реализовать себя в различных видах деятельности.

2.3.2. Предоставление родителям (законным представителям) обучающихся возможности выбора режима пребывания.

2.3.3. Развитие и совершенствование предметно-развивающей среды.

2.3.4. Высокий профессионализм педагогов.

1. **Порядок комплектования и организация деятельности**

**групп досуговой деятельности**

3.1. Взаимоотношения между родителями (законными представителями) и гимназией №11 регулируются договором о предоставлении обучающимся досуговой деятельности на платной основе муниципальным бюджетным общеобразовательным учреждением «Гуманитарно-эстетическая гимназия №11 г. Дубны Московской области», заключенным на срок пребывания ребенка в группе.

3.2. Расписание работы групп досуговой деятельности утверждается директором.

3.3. Гимназия организует ГДД для обучающихся 2-4 классов с 01 сентября по 30 мая, для обучающихся 1 классов с 01 октября по 30 мая.

3.4. Зачисление детей в группы досуговой деятельности производится на основе личного заявления родителей (законных представителей), договора (форма договора прилагается) между родителями (законными представителями) и гимназией №11и в соответствии с законодательством Российской Федерации об образовании.

3.5. Родители (законные представители) в заявлении указывают время пребывания

ребенка в ГДД.

3.6. ГДД работает в режиме 5-дневной рабочей недели. Недельная предельно допустимая нагрузка в ГДД не более 9 часов.

3.7. Работа ГДД строится в соответствии с действующими требованиями Минздрава России по организации и режиму работы.

3.8. В ГДД сочетается двигательная активность воспитанников на воздухе (прогулка, подвижные и спортивные игры, общественно-полезный труд на пришкольном участке).

3.9. Специалист (классный руководитель) ГДД назначается и освобождается от занимаемой должности директором гимназии.

3.10. Специалист планирует и организует деятельность обучающихся в ГДД, отвечает за сохранение их жизни и здоровья.

3.11. За ГДД закрепляются постоянные классные комнаты.

3.12. Наполняемость групп досуговой деятельности не более 25 человек.

3.13. Специалисты групп досуговой деятельности ведут следующую документацию:

3.13.1. списки групп развивающей направленности;

3.13.2. табели учета посещаемости.

***IV. Структура занятий в группе досуговой деятельности***

4.1. Знания не должны быть получены в готовом виде, они должны являться результатом исследовательской деятельности ребенка в специально организованных условиях.

4.2. Структура занятий:

4.2.1. прогулка, подвижные игры;

4.2.2. организация настольных игр;

4.2.3. сопровождение обучающихся на занятия внеурочной деятельностью.

1. ***Взаимодействие с родителями***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 5.1. | В группах досуговой деятельности сотрудничество с | семьей | становится |
|  | решающим фактором. |  |  |
| 5.2. | Родители (законные представители) имеют право защищать законные права и |
|  | интересы ребенка, принимать участие в деятельности гимназии №11 в соответствии с её Уставом, знакомиться с материалами диагностики, характером методов |
|   |  обучения, воспитания и консультирования детей. |
| 5.3. | В режиме дня работы группы досуговой деятельности отводится место для |
|  | консультирования родителей. |  |  |
| 5.4. | Результаты психолого-педагогической диагностики являются фундаментом всей |
|  | последующей консультативной и методической помощи, при этом особую ценность |
|  | имеют совместное (педагоги и родители) наблюдение за ребенком, заполнение |
|  | индивидуальных карт, обсуждение планов дальнейшего индивидуального развития. |
| 5.5. | Организация совместной работы строиться на следующих основных положениях, |
|  | определяющих ее содержание, организацию и методику: |  |  |
|  | 5.5.1. Обучение родителей конкретным приемам и методам развития ребенка в |
|  | разных видах детской деятельности. |  |  |
| 5.6. | В организации групп досуговой деятельности детей | используются формы |
|  | работы: |  |  |
|  | 5.6.1. информация в родительских уголках, в классе; |  |  |

5.6.2. индивидуальные, групповые консультации для родителей;

5.6.3. семинары-практикумы;

5.6.4. деловые игры и тренинги;

5.6.5. день открытых дверей для родителей обучающихся гимназии №11;

5.6.6. совместный досуг и праздники и т.д.

***VI. Финансирование деятельности группы***

6.1. Финансирование деятельности групп досуговой деятельности осуществляется родителями (законными представителями) обучающихся согласно договору о предоставлении досуговой деятельности обучающимся на платной основе.