МБОУ «Гуманитарно-эстетическая гимназия №11 г. Дубны Московской области»

Утверждаю

Директор гимназии № 11

_____А.А.Лихачева

«30» августа 2012г.

Положение о бракеражной комиссии

1. Общие положения

1.1 Бракеражная комиссия создана в целях контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологии приготовления пищи и выполнения санитарно-гигиенических требований.

1.2 Бракеражная комиссия гимназии в своей деятельности руководствуется законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, приказами и распоряжениями органов управления образованием г. Дубны, уставом и локальными актами гимназии.

2. Основные задачи

Основными задачами являются:

2.1. Предотвращение пищевых отравлений.

2.2. Предотвращение желудочно-кишечных заболеваний.

2.3. Контроль за соблюдением технологии приготовления пищи.

2.4. Обеспечение контроля за санитарно- гигиеническим состоянием пищеблока и столовой гимназии.

2.5. Расширение ассортиментного перечня блюд, организация полноценного питания.

2.6. Обеспечение пищеблока гимназии качественными продуктами питания, имеющими сертификат качества.

3.Основные направления деятельности бракеражной комиссии

3.1.Оказывает содействие администрации гимназии в организации питания обучающихся.

3.2.Осуществляет контроль:

- За целевым использованием продуктов питания и готовой продукции;
- За соответствием рационов питания утвержденному меню;
- За качеством готовой продукции;
- За санитарным состоянием пищеблока;
- За выполнением графика поставок продуктов и готовой продукции, сроками их хранения и использования;
- За организацией приема пищи обучающимися;
- За соблюдением графика работы столовой и буфета.

3.3. Проводит проверки качества сырой продукции, поступающей на пищеблок, условий её хранения, соблюдения сроков реализации, норм вложения и технологии приготовления пищи, норм раздачи готовой продукции и выполнения других требований, предъявляемых надзорными органами и службами.

3.4. Организует и проводит опрос обучающихся по ассортименту и качеству отпускаемой продукции и представляет полученную информацию руководству школы.

3.5. Вносит администрации гимназии предложения по улучшению обслуживания обучающихся.

3.6. Оказывает содействие администрации гимназии в проведении просветительской работы среди обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам рационального питания.
3.7. Привлекает родительскую общественность и различные формы самоуправления к организации и контролю за питанием обучающихся.

3. Содержание и формы работы

4.1. Бракеражная комиссия в полном составе ежедневно приходит на снятие бракеражной пробы за 30 минут до начала раздачи готовой пищи.
4.2. Бракеражную пробу берут из общего котла, предварительно перемешав тщательно пищу в котле.
4.3. Результаты бракеражной пробы заносятся в бракеражный журнал установленного образца.
4.4. В бракеражном журнале указывается дата, наименование блюда и дается оценка доброкачественности каждого блюда.
4.5. Лица, проводящие органолептическую оценку пищи должны быть ознакомлены с методикой проведения данного анализа.
4.6. Оценка «отлично» дается в том случае, если не была нарушена технология приготовления пищи.
4.7. Оценка «хорошо» дается в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены незначительные нарушения, не приведшие к ухудшению вкусовых качеств, а внешний вид блюд соответствует требованиям.
4.8. Оценка «удовлетворительно» дается в том случае, если в технологии приготовления пищи были допущены значительные нарушения, приведшие к ухудшению вкусовых качеств (недосолено, пересолено, недоварено и т. д.).
4.9. Оценка «неудовлетворительно» дается в том случае, если при приготовлении пищи грубо нарушалась технология приготовления пищи, что повлекло за собой ухудшение вкусовых качеств и внешнего вида. Такое блюдо снимается с реализации, а материальный ущерб возмещает ответственный за приготовление данного блюда. Бракеражная комиссия ставит свои подписи напротив каждой выставленной оценки под записью «К раздаче не допускаю».
4.10. Результаты проверок и меры, принятые по устранению недостатков оформляются актами и рассматриваются на заседаниях комиссии с приглашением заинтересованных лиц.
4.12. Заседание комиссии оформляется протоколом и доводится до сведения администрации гимназии.
4.13. Бракеражная комиссия проверяет наличие контрольных блюд и суточных проб.

5. Управление и структура.

5.1. Бракеражную. комиссию возглавляет директор гимназии.
5.2. Состав бракеражной комиссии утверждается приказом директора гимназии на каждый учебный год.
5.3. В состав бракеражной комиссии входит:
- председатель профсоюзного комитета гимназии;
- ответственный за организацию питания;
- медсестра по соглашению;
- повар по соглашению.

5.4. Работа комиссии осуществляется в соответствии с планом, утвержденным директором гимназии.