

ПОЛОЖЕНИЕ
О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ 5-11 КЛАССОВ

Общие положения

1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее - Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации»), Уставом гимназии и локальными актами и регламентирует содержание и порядок промежуточной аттестации учащихся гимназии, их перевод по итогам года.
2. Положение о промежуточной аттестации учащихся утверждается Педагогическим советом гимназии, имеющим право вносить в него свои изменения и дополнения.
3. Цель аттестации:
 - обеспечение социальной защиты обучающихся, соблюдение их прав и свобод в части регламентации учебной нагрузки в соответствии с СанПиНами, уважение их личности и человеческого достоинства;
 - установление фактического уровня теоретических знаний и понимания учащихся по предметам обязательного компонента учебного плана, их практических умений и навыков;
 - соотнесение этого уровня с требованиями образовательного стандарта;
 - контроль за выполнением учебных программ.
4. Промежуточная аттестация проводится:
 - В 5 – 9 классах по предметам по четвертям;
 - В 10 – 11 классах по полугодиям;
 - Дети–инвалиды, а также учащиеся, обучавшиеся на дому, решением педагогического совета освобождаются от контрольных мероприятий, сопровождающих промежуточную аттестацию. Их аттестация проводится по текущим оценкам соответственно за четверть, полугодие или учебный год.
5. Промежуточная аттестация разделяется на текущую, включающую в себя поурочное, тематическое и почетвертное (полугодичное) оценивание, и годовую по результатам тестирования, собеседований и контрольных работ за учебный год.

Текущая аттестация учащихся

1. Текущей аттестации подлежат учащиеся всех классов.
2. Форму текущей аттестации определяет учитель с учетом контингента обучающихся, уровня обученности учащихся класса, содержания учебного материала, используемых им образовательных технологий и др. Формами промежуточной аттестации могут быть диагностическая работа, контрольная работа, диктант, сочинение, изложение, защита проектов, тестирование, комплексные работы.
3. Контроль и оценка результатов освоения программ внеурочной деятельности зависит от тематики и содержания курса. Продуктивным будет контроль в процессе организации следующих форм деятельности: викторины, творческие конкурсы, КВНы, интеллектуальные игры, защиты проектов, школьная научно-практическая конференция, концерты, выставки и др.
4. В качестве административного контроля дважды в год (декабрь, апрель) по всем предметам проводятся срезовые работы и проверка качества чтения.
5. Письменные самостоятельные, контрольные и другие виды работ учащихся оцениваются по пятибалльной шкале.

Порядок выставления отметок за письменные работы:

- Отметка за выполненную письменную работу заносится в классный журнал в течение 3-х дней
- отметка за творческие работы по предметам в 5 – 9 классах – не позже чем через неделю после их проведения;
- отметка за сочинение в 10 – 11 классах – не более чем через 14 дней;
- отметка за изложение в 9 классе – не более чем через неделю;
- отметка за контрольную работу по алгебре и началам анализа в 10 – 11 классе – не более чем через неделю.

Отметки за сочинение, изложение и диктант с грамматическим заданием выставляются в классный журнал через дробь.

5. Учащиеся, временно обучающиеся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, аттестуются на основе их аттестации в этих учебных заведениях.
6. Вопрос об аттестации учащихся, пропустивших по независящим от них обстоятельствам $2/3$ учебного времени, решается в индивидуальном порядке директором гимназии на основании заявления родителей по согласованию с родителями учащихся или лиц их заменяющих.
7. Четвертная (полугодовая) аттестация
 - Четвертная аттестация учащихся 5-х – 9-х классов и полугодовая аттестация учащихся 10-11 классов осуществляется по текущим оценкам, полученным учащимися в течение четверти (полугодия).
 - Отметка учащихся за четверть (полугодие) выставляется на основе результатов письменных работ и устных ответов учащихся и с учетом их фактических знаний, умений и навыков и определяется путем вычисления среднего арифметического текущих оценок с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.
 - Четвертная (полугодовая) оценка считается обоснованной при наличии у учащегося в классном журнале не менее трех текущих оценок по данному предмету.

Годовая аттестация учащихся

1. Годовая промежуточная аттестация учащихся 5-х – 8-х и 10-х классов проводится, как правило, в период с 10 по 25 мая в виде административных контрольных работ (диктант, изложение, сочинение, комплексный анализ текста, контрольная работа, тест).
2. К годовой аттестации допускаются все учащиеся 5 – 8, 10 классов.
3. Учащиеся 5-х – 8-х и 10-х классов сдают (выполняют) не менее 2-х контрольных работ: в 5-х и 6-х классах в форме письменных работ (контрольные работы или тесты) по русскому языку и математике; в 7-х, 8-х, 10-х классах в форме письменных работ (контрольные работы или тесты) по русскому языку и алгебре, а также по предметам, определенным решением педагогического совета гимназии.
4. Годовые отметки выставляются за 3 дня до окончания учебного года в 5 – 11 классах, четвертные - за 3 дня до начала каникул.
5. Тексты для проведения контрольных работ, тестов разрабатываются с учетом содержания учебных программ учителями, администрацией, руководителем МО и утверждаются на заседании МС. Материал сдается заместителю директора по УВР до 10 мая.
6. Итоги аттестации оцениваются по пятибалльной системе. Отметки выставляются в классный журнал на следующий день после проведения контрольной письменной работы.
7. Учащиеся, получившие по итогам промежуточной аттестации неудовлетворительные отметки, допускаются до окончания учебного года к

- повторной аттестации по этим предметам. Сроки проведения повторной аттестации определяются приказом директора гимназии.
8. Классные руководители обязаны довести до сведения учащихся и их родителей итоги аттестации, годовые отметки по предметам и решение Педагогического совета о переводе учащегося а в случае неудовлетворительных результатов учебного года, годовых письменных работ – в письменном виде под подпись родителей с указанием даты их ознакомления. Сообщение хранится в личном деле учащегося.
 9. В случае несогласия учащихся и их родителей с выставленной итоговой отметкой по предмету она может быть пересмотрена. Для пересмотра на основании письменного заявления родителей приказом директора по школе создается конфликтная комиссия из 3 человек, которая в форме собеседования в присутствии родителей определяет соответствие выставленной отметки по предмету фактическому уровню его знаний. Решение комиссии оформляется протоколом и является окончательным. Протокол хранится в личном деле учащегося.
 10. Годовая аттестация учащихся 9-х и 11-х классов осуществляется по оценкам, полученным учащимися в течение учебного года, путем вычисления среднего арифметического четвертных оценок в 9-х и полугодовых в 11-х классах с последующим округлением до целого числа от 1 до 5.
 11. Результаты годовой аттестации являются основанием для допуска учащихся 9-х и 11-х классов к государственной (итоговой) аттестации.
 12. Решением педагогического совета гимназии к государственной (итоговой) аттестации допускаются учащиеся 9-х и 11-х классов, успешно освоившие программы обучения по всем предметам учебного плана.

Перевод учащихся

1. Обучающиеся, успешно освоившие в полном объеме образовательную программу учебного года, решением Педагогического совета переводятся в следующий класс.
2. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, дисциплинам (модулям) образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.
3. Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность.
4. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые гимназией, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.
5. Для проведения промежуточной аттестации во второй раз в гимназии создается комиссия.
6. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной аттестации.
7. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.
8. Обучающиеся гимназии по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента ее образования, по усмотрению их родителей (законных представителей) оставляются на повторное обучение, переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в

соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии либо на обучение по индивидуальному учебному плану.